

INTRUCCIONES PARA LUZ QUE ENFOCA PASTEL O CENTRO DE MESA

**** Mantenga todos los materiales de empaque después de abrir.
Las luces se deben volver en la misma caja / empaque.****

PASO 1: CARGUE LAS BATERÍAS HASTA 3 HORAS (ANTES DEL EVENTO)

1. Utilice el cable de corriente y conecte la luz en el enchufe.
2. Si la batería necesita carga, una luz roja se iluminará en el cargador. Si la luz es verde, esto significa que la luz ya está cargada. (NOTÉ: El indicador de batería está en el cargador, y no en la luz).

NOTÉ: *Nosotros cargamos todas las luces antes de envío. Sin embargo, para obtener mejores resultados recomendamos que también cargen las luces antes del evento.*

PASO 2: CONFIGURAR LA LUZ

1. Encienda la luz usando los botones "On/Off. (Cuando la luz se encienda puede usar el control remoto).
2. Identifique una ubicación para montar la luz. Más cerca las luces son al pastel o pieza central, mejor el efecto. Las luces se pueden colocar hasta 15 pies de distancia. Oscurezca las demás lámparas de techo para obtener los mejores resultados.
3. OPCIONES DE MONTAJE:
 - a. Utilice el base magnético de la luz para fijar la luz a cualquier superficie metálica; o
 - b. Utilice el clip de tijeras magnético proporcionado para prender el pinspot a un techo de gota; o
 - c. Utilice el clip de tijeras magnético para poner en una pared de vía; o
 - d. Sujete la luz a un soporte de iluminación; o
 - e. Coloque la luz en un estante o mesa alta. Use el clip de tijeras como un soporte.
4. Utilice los botones de ajuste para inclinar la luz hacia el centro de mesa o pastel.
5. Para conservar la batería, apague la luz hasta que esté listo para comenzar el evento. Utilice el botón de "BLACK OUT" en el remoto para encender la luz. (Las baterías duran al menos 5 horas).

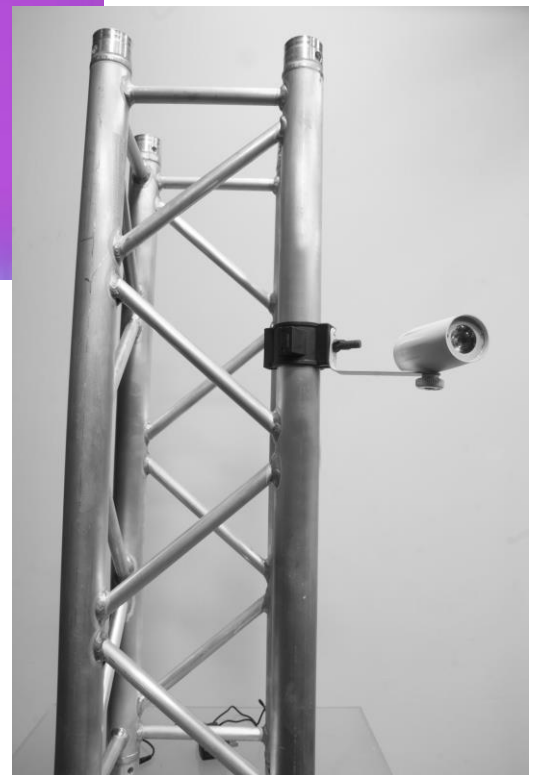
Para Ajustar la Luz



RENT MY WEDDING

.... Continued on Reverse Side

SETUP DIAGRAMS



RENT MY WEDDING

INSTRUCCIONES DE DEVOLUCIÓN

1. Coloque la luz en la bolsa de burbuja. (Una luz por bolsa).
2. Coloque el cargador, clip y remoto en la bolsa de burbuja proporcionada.
3. Coloque las bolsas en la caja de cartón.
4. Llene la caja con el papel de empaque. La caja debe llenarse completamente con material de empaque para que el contenido de la caja no se mueva durante el transporte. Esto es importante para asegurar que las luces no se dañen durante el transporte.
5. Selle el paquete con cinta adhesiva. (Cinta disponible en FedEx).
6. Retire la etiqueta anterior de envío de FedEx desde el exterior de la caja y descarte. Tache todo lo que estaba escrito en la parte exterior de la caja (número de apartamento, etc.)
7. Coloque la etiqueta de envío de FedEx prepagado en la parte superior de la caja.
8. Entregue el paquete en cualquier oficina de FedEx. Asegúrese de obtener un recibo para sus archivos. (NOTÉ: El paquete debe ser dejado en una oficina de FedEx, y no en una caja postal).

FECHA DE REGRESO: Al menos que se indique lo contrario, los uplights se deben volver en cualquier oficina de FedEx dos días después de su fecha de evento. Si su fecha de regreso coincide en domingo o día festivo, se puede volver al día siguiente. Si usted necesita más tiempo para regresar el empaque, por favor llame al 305-921-4099 para hacer arreglos.

SI NO PUEDE ENCONTRAR LA ETIQUETA DE DEVOLUCIÓN: Email info@rentmywedding.com o llame al 305-921-4099 y le enviaremos las etiquetas de devolución. FedEx puede imprimir las etiquetas, si es necesario.